

Số: 83 /KH-DTNT

Cư Jút, ngày 02 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH TỰ ĐÁNH GIÁ NĂM HỌC 2023-2024

I. MỤC ĐÍCH TỰ ĐÁNH GIÁ

1. Xác định cơ sở giáo dục phổ thông đáp ứng mục tiêu giáo dục trong từng giai đoạn; lập kế hoạch cải tiến chất lượng, duy trì và nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường; thông báo công khai với các cơ quan quản lý nhà nước và xã hội về thực trạng chất lượng của nhà trường; đề cơ quan quản lý nhà nước đánh giá, công nhận hoặc không công nhận cơ sở giáo dục phổ thông đạt kiểm định chất lượng giáo dục.

2. Tham mưu cấp trên đầu tư và đồng thời huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho nhà trường không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục; đề cơ quan quản lý nhà nước đánh giá, công nhận hoặc không công nhận cơ sở giáo dục phổ thông đạt chuẩn quốc gia.

II. PHẠM VI TỰ ĐÁNH GIÁ

Nhà trường triển khai hoạt động tự đánh giá được quy định tại Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22/ 8/ 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Hội đồng tự đánh giá căn cứ vào kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học và kết quả đã đạt qua các năm theo từng lĩnh vực, nhiệm vụ cụ thể từ đó tổng hợp các minh chứng, mô tả đúng thực trạng đạt được của nhà trường, đánh giá chính xác, khách quan, đề ra kế hoạch cải tiến, khắc phục những hạn chế, yếu kém phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, tránh tình trạng mô tả và đánh giá không phù hợp với việc thực hiện và kết quả của nhà trường, xây dựng kế hoạch cải tiến không phù hợp và khả thi.

III. CÔNG CỤ TỰ ĐÁNH GIÁ

1. Bộ tiêu chuẩn đánh giá trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Hướng dẫn 5932/BGDĐT-QLCL, ngày 22/ 8/ 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông.

IV. HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ

1. Thành phần Hội đồng tự đánh giá

Hội đồng tự đánh giá được thành lập theo Quyết định số /QĐ-DTNT, ngày tháng 10 năm 2023 của Trường PTDTNT THCS và THPT huyện Cư Jút. Hội đồng gồm có 14 thành viên như sau:

STT	HỌ VÀ TÊN	Chức danh Chức vụ	Nhiệm vụ
1.	Nguyễn Việt Thanh	Hiệu trưởng	Chủ tịch Hội đồng
2.	Nguyễn Hoàng Yên	P. Hiệu trưởng	P. Chủ tịch Hội đồng
3.	Nguyễn Thị Kim Dung	P. Hiệu trưởng	P. Chủ tịch Hội đồng
4.	Lê Mạnh Cường	TKHĐT	Thư ký
5.	Lê Thanh Thủy	PCT CĐ	Ủy viên
6.	Vũ Thị Nga	Tổ trưởng	Ủy viên
7.	Huỳnh Thị Tôn Sa	Tổ trưởng	Ủy viên
8.	Phan Cẩm	Tổ trưởng	Ủy viên
9.	Tăng Thị Xinh	Tổ phó	Ủy viên
10.	Nguyễn Thị Thúy	Tổ phó	Ủy viên
11.	Nguyễn Thị Tuyền	Tổ phó	Ủy viên
12.	Trần Thị Duyên	Bí thư Đoàn	Ủy viên
13.	Lâm Quốc Bảo	Tổ trưởng	Ủy viên
14.	Đình Xuân Hiệu	Tổ phó	Ủy viên

2. Phân công thực hiện nhiệm vụ:

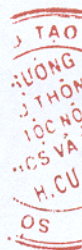
a. Nhóm kiêm nhiệm thư ký:

STT	HỌ VÀ TÊN	Nhiệm vụ	Ghi chú
1.	Nguyễn Việt Thanh	Nhóm trưởng	Phụ trách chung
2.	Nguyễn Hoàng Yên	Thành viên	Tiêu chuẩn 3, 4, 5
3.	Nguyễn Thị Kim Dung	Thành viên	Tiêu chuẩn 1, 2
4.	Lê Mạnh Cường	Thành viên	Mã hóa – Upload
5.	Đình Xuân Hiệu	Thành viên	Mã hoá- Upload

b. Nhóm công tác:

TT	Nội dung	Người thực hiện	Chỉ đạo chung
I. CHUẨN BỊ MINH CHỨNG:			
1	Dự kiến minh chứng Tiêu chuẩn 1, 2, 5	Nguyễn Hoàng Yên	Nguyễn Việt Thanh
2	Dự kiến minh chứng Tiêu chuẩn 3, 4	Nguyễn Thị Kim Dung	
3	Duyệt danh mục minh chứng	Nguyễn Việt Thanh	
4	Minh chứng dạng mô hình, sơ đồ, tranh ảnh	Lê Mạnh Cường	Nguyễn Hoàng Yên
5	Minh chứng dạng văn bản, hiện vật	Lê Thanh Thủy	
6	Tổng hợp minh chứng dạng điều tra, thống kê	Vũ Thị Nga	
II. MÃ HÓA MINH CHỨNG, LƯU TRỮ			
1	Mã hóa minh chứng	Nhóm thư ký	Nguyễn Việt Thanh

2	Đóng hộp minh chứng	Nhóm thư ký	Nguyễn Viết Thanh
III. ĐÁNH GIÁ TIÊU CHÍ			
1	Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường	Nguyễn Hoàng Yên	Nguyễn Hoàng Yên
2	Hội đồng trường (Hội đồng quản trị đối với trường tư thục) và các hội đồng khác		
3	Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường	Lê Thanh Thủy	
4	Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng		
5	Lớp học	Huỳnh Thị Tồn Sa	
6	Quản lý hành chính, tài chính và tài sản		
7	Quản lý cán bộ, giáo viên và nhân viên		
8	Quản lý các hoạt động giáo dục	Nguyễn Thị Kim Dung	
9	Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở		
10	Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học	Lâm Quốc Bảo	
11	Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng	Nguyễn Viết Thanh	
12	Đối với giáo viên		
13	Đối với nhân viên	Lê Thanh Thủy	
14	Đối với học sinh		
15	Khuôn viên, khu sân chơi, bãi tập	Nguyễn Hoàng Yên	
16	Phòng học, phòng học bộ môn và khôi phục vụ học tập		
17	Khối hành chính - quản trị	Nguyễn Hoàng Yên	
18	Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước		
19	Thiết bị	Nguyễn Thị Thúy	
20	Thư viện		
21	Ban đại diện cha mẹ học sinh	Lê Thanh Thủy	
22	Công tác tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường		
23	Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông		
24	Tổ chức hoạt động giáo dục cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có năng khiếu, học sinh gặp khó khăn trong học tập và rèn luyện	Nguyễn Thị Kim Dung	
25	Thực hiện nội dung giáo dục địa	Tăng Thị Xinh	



	phương theo quy định		
26	Các hoạt động trải nghiệm và hướng nghiệp		
27	Hình thành, phát triển các kỹ năng sống cho học sinh	Trần Thị Duyên	
28	Kết quả giáo dục		

V. TẬP HUẤN NGHIỆP VỤ TỰ ĐÁNH GIÁ

1. **Thời gian:** Tháng 10/2023.
2. **Thành phần:** Hội đồng tự đánh giá.
3. **Nội dung:**

- Phổ biến Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Hướng dẫn công tác tự đánh giá theo Hướng dẫn 5932/BGDĐT-QLCL, ngày 28/12/2018, của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông.

VI. LẬP BẢNG MÃ DANH MỤC MINH CHỨNG

Sau khi các nhóm công tác, cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí; phân loại và mã hoá các minh chứng thu được, Hội đồng tự đánh giá thảo luận các minh chứng cho từng tiêu chí đã thu thập được và lập Bảng danh mục mã minh chứng.

VII. THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

Thời gian	Nội dung hoạt động
10/2023	Công bố Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá và xây dựng kế hoạch và triển khai Kế hoạch tự đánh giá.
11/2023	Lãnh đạo Hội đồng: 1. Căn cứ Báo cáo tự đánh giá (năm học 2022-2023), rà soát thống nhất các tiêu chuẩn, tiêu chí cần chú trọng thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng để phấn đấu đạt cấp độ/mức độ cao hơn. 2. Hoàn thành các nội dung theo thứ tự: - Xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng - Bảng danh mục mã minh chứng. - Hoàn thành sưu tập minh chứng – Mã hóa minh chứng. - Cập nhật cơ sở dữ liệu trên phần mềm.
12/2023	- Đánh giá rút kinh nghiệm công tác tự đánh giá, 2022-2023 - Tổ chức hội thảo/tập huấn/hội nghị về nghiệp vụ tự đánh giá cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường và các bên liên quan.
01/2024	- Đánh giá các tiêu chí; Chủ tịch hội đồng sơ duyệt đánh giá tiêu chí.

2/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Các phó chủ tịch dự thảo báo cáo tự đánh giá. - Cập nhật đánh giá trên phần mềm.
3/2024	<p>Họp Hội đồng tự đánh giá để:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục chỉnh sửa, bổ sung dự thảo báo cáo tự đánh giá; - Thông qua báo cáo tự đánh giá đã chỉnh sửa, bổ sung; - Công bố dự thảo báo cáo tự đánh giá trong nội bộ trường; - Thu thập các ý kiến đóng góp dự thảo báo cáo tự đánh giá; - Bổ sung và hoàn thiện báo cáo tự đánh giá sau khi có các ý kiến góp ý; - Tiếp tục chỉnh sửa, bổ sung và đề xuất những kế hoạch cải tiến chất lượng (nếu có).
4/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Công bố bản báo cáo tự đánh giá đã hoàn thiện. - Hoàn thành hồ sơ đề nghị đánh giá ngoài.

Trên đây là kế hoạch công tác tự đánh giá của Trường PTDTNT THCS và THPT Huyện Cư Jút, năm học 2023-2024.

Nơi nhận:

- Phòng GDTrH-QLCL (báo cáo);
- HĐ tự đánh giá (thực hiện);
- Tổ KHTN, KHXX, VP (thực hiện);
- Lưu VT.

**TM. HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**



Nguyễn Viết Thanh