|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GD & ĐT ĐẮK NÔNG  **TRƯỜNG PTDTNT THCS VÀ THPT**  **HUYỆN CƯ JÚT** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Cư Jút, ngày 02 tháng 01 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH TUẦN 18 - NĂM HỌC: 2021-2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | | **Người thực hiện** |
| **2**  **03/1** | **- Sinh hoạt dưới cờ (tại lớp) – Đoàn trường gửi nội dung**  *-* Kiểm tra HKI NH 2021 -2022 (cả Tuần)  - Tổ chức tập luyện bài thể dục giữa giờ cho học sinh | | Trực LĐ: **Đ/c Yến**   * GVBM * Đoàn trường |
| **3**  **04/1** | - Học bình thường – Trực nội trú, nề nếp, tiếp dân  - Các đ/c nhân viên nộp các văn bằng, chứng chỉ chuyên môn (phô to công chứng); các QĐ tuyển dụng, nâng lương, QĐ bổ nhiệm vào ngạch (phô tô) về cho cô Thúy (VT) theo công văn 2093 của SGD (*đã gửi vào zalo nhóm*) | | Trực LĐ: **Đ/c. Dung**   * Văn thư, thủ quỹ, Thiết bị, Y tế, Thư viện |
| **4**  **05/1** | - Học bình thường – Trực nội trú, nề nếp, tiếp dân | | Trực LĐ: **Đ/c Yến** |
| **5**  **06/1** | - Học bình thường | | Trực LĐ: **Đ/c. Yến** |
| **6**  **07/1** | - Học bình thường – Trực nội trú, nề nếp, tiếp dân  - Niêm yết TKB HKII (Áp dụng từ tuần 19).  - Hoàn thành tập huấn Module 5 trên hệ thống LMS | | Trực LĐ: **Đ/c Yến**   * Đc Yến - PHT * CBQL, GV |
| **7**  **08/1** | - Tuyên truyền kỷ niệm ngày học sinh - sinh viên đến HS (9/1)  - Tổng kết điểm thị đua tập thể lớp HKI | | Trực LĐ: **Đ/c. Dung**   * Đoàn trường |
| **CN**  **09/1** | - Quản lý học sinh nội trú (nhắc nhở HS ôn tập kiến thức) | | Trực LĐ: **Đ/c Bảo** |
| ***\* Lưu ý****: Lãnh đạo trực theo phân công của Hiệu trưởng ở kế hoạch tuần và chịu trách nhiệm về các hoạt động chuyên môn. Bảo vệ thường trực 24/24. Nếu có việc đột xuất Hiệu trưởng sẽ thông báo sau.* | | | | |
| ***Nơi nhận:***  **-** Toàn thể CBGV, NV, HS (*để t/h*);  - Niêm yết bảng kế hoạch;  - Lưu hồ sơ./. | | | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Viết Thanh** | |